

BBSI ha desarrollado estas Reglas de seguridad siguiendo los requisitos de Cal OSHA. Lea y familiarícese con estas reglas y otras reglas de seguridad que se aplican a su trabajo.

1. Realice únicamente las tareas para las que ha sido contratado.
2. Reporte cualquier condición insegura a su supervisor inmediatamente.
3. Reporte todos los accidentes y lesiones a su supervisor tan pronto como sea posible.
4. No levante ningún artículo que exceda las 25 libras. Tenga cuidado cuando alcance para levantar por encima de la cabeza.
5. El juego de caballos está prohibido en todo momento.
6. Informe cualquier problema con la iluminación o el equipo defectuoso antes de comenzar la asignación de trabajo.
7. Informe de inmediato cualquier peligro de tropiezo que se haya observado en los estacionamientos, escaleras o pasillos.
8. No se permiten ni drogas ni alcohol en ningún sitio de trabajo, propiedad o vehículo de la empresa. La supuesta intoxicación laboral se manejará de acuerdo con la Política de Alcohol y Drogas de BBSI.
9. Las pruebas de drogas posteriores a un accidente se realizarán de acuerdo con la Política de Alcohol y Drogas de BBSI.
10. Familiarícese con la planificación de emergencias, los procedimientos de evacuación, las salidas, los sitios de las instalaciones de primeros auxilios y las ubicaciones de los extintores de incendios.
11. Observe todas las señales de advertencia de seguridad.
12. Nunca uses tu mano como martillo.
13. Mantenga todos los cajones cerrados cuando no estén en uso. Nunca abra más de un archivador a la vez.
14. Mantenga todos los pasillos y pasillos que rodean el área de trabajo libres de cables, escombros u otros peligros de tropiezos.
15. Cuando se requiere escritura continua:
  - a. Estira tus muñecas antes de comenzar la tarea;
  - b. Mantenga sus muñecas rectas y use protectores para las muñecas;
  - c. Su distancia del monitor debería permitirle concentrarse adecuadamente en la pantalla y el texto;
  - d. Descansa tus muñecas frecuentemente (una vez cada hora); y
  - e. Asegúrese de que el brillo de la pantalla esté minimizado y que la iluminación sea adecuada (sin fatiga visual).
16. Familiarícese con los peligros de los productos químicos para suministros de oficina y las precauciones. Esta información se puede obtener en la copia de la oficina del folleto de las Hojas de Fecha de Seguridad.
17. Si no está capacitado en la respuesta de primeros auxilios, no intente primeros auxilios. Llamar por ayuda.
18. No sobrecargue los enchufes eléctricos. Utilice los cables de extensión sólo de forma temporal.
19. Tenga cuidado al manejar cualquier equipo de corte.
20. Si tiene alguna inquietud sobre la seguridad que ha planteado a su supervisor y no se está abordando el problema, comuníquese con BBSI HR.